

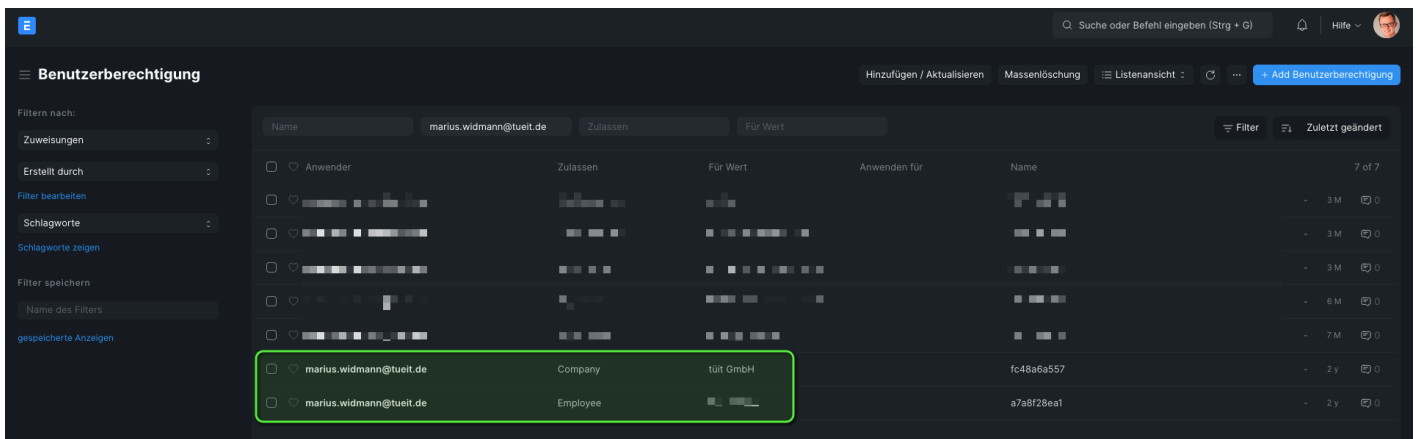
# Benutzerberechtigungen (User Permission)

## Einleitung

Über die Rollenberechtigungen können wir eine eher grobe Berechtigungsschicht einführen. Die Benutzerberechtigungen ergänzt diese und kann dazu verwendet werden noch stärker einzugrenzen.

## Standards


Ein User mit der Rolle Mitarbeiter hat meist folgende Standards




Somit sieht er die eine Firma, in diesem Fall tüt GmbH, und den Mitarbeiter der

## Global

In der Systemverwaltung können wir eine besonders straffe Benutzerberechtigung aktiviert werden.


 > Systemverwaltung


Q Search or type a command (Ctrl + G)

Hilfe 

**Systemverwaltung**

speichern


 Freigegeben für





0 · 0 FOLGEN


Benutzer edited this  
vor 6 Tag(en)

Administrator created this  
vor 2 Woche(n)

Datums- und Zahlenformat 

Backups 

Hintergrundaktivitäten 

**Berechtigungen** 

☐ Strenge Benutzerberechtigungen anwenden

Wenn eine strikte Benutzerberechtigung aktiviert ist und die Benutzerberechtigung für einen DocType für einen Benutzer definiert ist, werden alle Dokumente, deren Wert der Link leer ist, diesem Benutzer nicht angezeigt

☐ Gäste dürfen Dateien hochladen

Wenn diese Option aktiviert ist, können Gäste Dateien in Ihre Bewerbung hochladen. Sie können diese Option aktivieren, wenn Sie Dateien von Benutzern sammeln möchten, ohne dass diese sich anmelden müssen, z. B. in einem Webformular für Bewerbungen.

Version #3

Erstellt: 16 August 2021 09:45:06

Zuletzt aktualisiert: 9 September 2024 10:18:58