

Mitarbeiter einchecken (Employee Checkin)

Einleitung

Dieser DocType setzt die Zeitstempel einer Stempel-/ Stechuhr.

The screenshot displays the 'Mitarbeiter einchecken' (Employee Checkin) form in a web application. The form is titled 'Wolfram' and shows the following fields and options:

- Mitarbeiter:** HR-EMP-00003
- Zeit:** 19-08-2020 06:59:28
- Mitarbeitername:** Wolfram
- Standort / Geräte-ID:** A dropdown menu is open, showing options 'IN' (selected) and 'AUS'.
- Automatische Teilnahme überspringen:** A checkbox that is currently unchecked.
- Kommentare:** A section for adding comments, with a text area and a 'Kommentar' button.
- Speichern:** A button to save the entry.

The left sidebar contains navigation options: 'Zugewiesen zu', 'Anhänge', 'Schlagworte', 'Bewertungen', and 'Freigegeben für'. The bottom of the sidebar shows a status message: 'Benutzer bearbeitete(n) dies just now'.

Einträge schreiben

Die Einträge können über 3 Wege in das System gelangen

1. Manuell einzeln eingetragen
2. Zusammengefasst importiert
3. per Schnittstelle (API) automatisiert

1. Manuell einzeln eingetragen

VIEWS

Berichte ▾

Listenansicht

Kanban ▾

FILTERN NACH

Zugewiesen zu ▾

Erstellt von ▾

Felder hinzufügen +

SCHLAGWÖRTE

Schlagworte ▾

Schlagwörter anzeigen

FILTER SPEICHERN

Name des Filters

Name

Mitarbeitername

Filter hinzufügen

Zuletzt geändert am ▾

☐ Mitarbeitername

Protokolltyp

3 von 3

☐ Tim

• AUS

EMP-CKIN-03-2021-000002

1 h

0

☐ Tim

• IN

EMP-CKIN-03-2021-000001

1 h

0

☐ Tim

• IN

EMP-CKIN-03-2021-000000

1 h

0

2. Zusammengefasst importiert



VIEWS

Berichte ▾

Listenansicht

Kanban ▾

FILTERN NACH

Zugewiesen zu ▾

Erstellt von ▾

Felder hinzufügen +

SCHLAGWÖRTE

Schlagworte ▾

Schlagwörter anzeigen

FILTER SPEICHERN

Name des Filters

Name

Mitarbeitername

Filter hinzufügen

Zuletzt geändert am ▾

☐ Mitarbeitername

Protokolltyp

3 von 3

☐ Tim

• AUS

EMP-CKIN-03-2021-000002

1 h

0

☐ Tim

• IN

EMP-CKIN-03-2021-000001

1 h

0

☐ Tim

• IN

EMP-CKIN-03-2021-000000

1 h

0

3. per Schnittstelle (API) automatisiert

Per REST-API können die Einträge direkt in das System geschrieben werden.

Bezug zu einer Schicht

Ist ein Mitarbeiter einer Schicht zugewiesen wird der Eintrag automatisch dieser zugewiesen.

Im DocType Mitarbeiter Einchecken gibt es ein read-only Feld welches eine Verknüpfung zur Schicht herstellt. Dieses wird automatisch gefüllt. Die Informationen dazu werden in

- Mitarbeiter

Attendance and Leave Details ^

Attendance Device ID (Biometric/RF tag ID)

Holiday List

Wochenenden frei

Applicable Holiday List

Default Shift

Wochenende

Grün gilt vor Rot (zu prüfen)

Wird eine Schichtanforderung mit Schichtzuweisung erstellt, werden die beiden zuvor genannten Felder "überstimmt".

Bezug zur Schicht wird nicht hergestellt

Wird ein Eintrag keiner Schicht zugewiesen muss geprüft werden, ob der Mitarbeiter zum gebuchten Zeitraum überhaupt zu einer Schicht eingetragen war. Der automatische Bezug greift immer dann, wenn der Mitarbeiter an diesem Tag auch zu einer Schicht eingetragen ist. Dies kann über seine Standardschicht oder aber über eine Schichteinteilung passieren. Hierbei sind immer die dazu geltenden Urlaubsübersichten zu berücksichtigen. Diese können den Bezug verhindern!

Version #5

Erstellt: 3 Februar 2021 07:03:00

Zuletzt aktualisiert: 9 September 2024 10:18:58